

서울특별시 중구시설관리공단 공고 제2020-194호

서울특별시 중구시설관리공단 사회서비스시설 직원 공개채용 공고

서울특별시 중구시설관리공단의 미래를 열어갈 전문적인 지식과 역량을 갖춘 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 응모바랍니다.

2020년 8월 25일

서울특별시 중구시설관리공단 이사장

1 채용분야 및 인원

채용인원: 총 20명

구 분		인원	직무내용	
직군	직종 및 직급			
중구자원 봉사센터	기간제	전산 코디네이터	1명	<ul style="list-style-type: none"> · 자원봉사 DB 구축 및 관리(자원봉사자 실적입력 및 승인) · 1365 자원봉사정보시스템 운용(수요·공급 등 통계관리) · 자원봉사 활동 수요처 등록 및 관리 · 자원봉사 수요처 프로그램 컨설팅 · 자원봉사 단체 운영
		보육교사	1명	· 만 0세반 담임업무 및 행정업무 등
직영 국공립 어린이집	정규직	조리사	1명	· 급·간식 조리 업무 등
		보육교사(휴직대체)	2명	· 만 0세반 담임업무 및 행정업무 등 · 만 3세반 담임업무 및 행정업무 등
	기간제	보조교사	2명	<ul style="list-style-type: none"> · 보조교사, 누리보조교사: 보육업무 지원 등 · 연장보육전담교사: 연장반 보육업무 및 행정업무 등
		누리보조교사	1명	
		연장보육전담교사	6명	
		보조교사 겸	3명	
		연장보육전담교사	3명	
		누리보조교사 겸	1명	
		연장보육전담교사	1명	
		장애보육도우미	1명	
조리도우미	1명	· 조리업무 지원		

2 근무조건

근무지, 근무기간, 근무시간

근무지	직종	근무기간	근무시간
중구자원봉사센터	전산코디네이터	'20. 9. 15.~'21. 12. 31.	주 5일(40시간), 1일 8시간(09:00~18:00)
직영 국공립 어린이집	보육교사	'20. 9. 21.~	주 5일(40시간), 1일 8시간(09:00~18:00)
	조리사	'20. 9. 21.~	주 5일(40시간), 1일 8시간(08:00~17:00)
	보육교사 (휴직대체)	'20. 9. 15.~'21. 12. 6.	주 5일(40시간), 1일 8시간(09:00~18:00)
		'20. 11. 2.~'22. 1. 31.	주 5일(40시간), 1일 8시간(09:00~18:00)
	보조교사	'20. 9. 15.~'21. 2. 28.	주 5일(20시간), 1일 4시간(10:00~14:30)
		'20. 9. 15.~'21. 9. 14.	주 5일(20시간), 1일 4시간(07:30~12:00)
	누리보조교사	'20. 9. 15.~'21. 2. 28.	주 5일(20시간), 1일 4시간(09:00~13:30)
	연장보육전담교사		주 5일(20시간), 1일 4시간(15:00~19:30)
	보조교사 겸 연장보육전담교사		주 5일(40시간), 1일 8시간(10:30~19:30) ※ 보조교사, 누리보조교사: 10:30~15:00, 연장보육전담교사: 15:00~19:30
	누리보조교사 겸 연장보육전담교사		
	장애보육도우미	'20. 9. 15.~'21. 2. 28.	주 5일(20시간), 1일 4시간(10:00~14:30)
	조리도우미	'20. 9. 15.~'20. 12. 31.	주 5일(20시간), 1일 4시간(10:00~14:30)

※ 채용 후 순환근무 등으로 근무지 및 근무시간이 변경될 수 있으며 사업장 운영상황에 따라 주휴일을 달리할 수 있음

보수 및 복리후생

- 중구자원봉사센터: 2020년 자원봉사센터 내부 규정에 따름
- 직영 국공립어린이집: 보육교직원 보조인력 인건비 운영 지급기준 및 어린이집 내부 규정에 따름

임용예정일

근무지	직종	임용(등록)예정일	
중구자원봉사센터	전산코디네이터	'20. 9. 15.字	
직영 국공립어린이집	보육교사	'20. 9. 21.字	
	조리사	'20. 9. 21.字	
	보육교사 (휴직대체)		'20. 9. 15.字
			'20. 11. 2.字
	보조교사	'20. 9. 15.字	
	누리보조교사		
	연장보육전담교사		
	보조교사 겸 연장보육전담교사		
	누리보조교사 겸 연장보육전담교사		
	장애보육도우미		
조리도우미			

3 용시 자격요건

가. 공통요건

구분	자격기준	비고
근무일자	임용예정일부터 근무 가능한 자	
연령	무관, 단 서울특별시 중구시설관리공단 인사규정에 의한 정년 미만인 자	
병역	남성지원자의 경우 「병역법」에 따른 병역의무를 기피하여 처벌을 받지 않은 자	
결격사유	1. 「국가공무원법」 제33조 각 호에 따른 결격사유가 없는 자 2. 공단 인사규정 결격사유에 해당하지 않는 자 3. 미성년자·금치산자 또는 한정치산자 4. 파산자로서 복권되지 아니한 자 5. 금고이상의 실형선고를 받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행이 면제된 날부터 2년이 경과되지 아니한 자 6. 「지방공기업법」에 위반하여 벌금형의 선고를 받고 2년이 경과되지 아니한 자 7. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 정지 또는 상실된 자 8. 공단의 업무와 밀접한 이해관계가 있는 자 9. 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자 (법 제35조의 2제2항) 10. 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자	

나. 분야별 자격기준(기준일: 공고일)

모집구분		응시 자격		
		자격 기준	거주지	
중구 자원봉사 센터	전산코디네이터	<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수조건 - 공고일 현재 만19세 이상인 자 - 상근가능자 - 아래 자격요건 중 하나 이상 해당하는 자 · 전산 관련 분야 또는 시민사회, 사회복지 관련 분야 및 교육학 전공자 · 전산 관련 국가공인 자격증 (DB 관련 과목 포함) 보유자 ※ 정보처리기능사, 컴퓨터활용능력(2,3급 허용) 등 (단, 워드프로세서 제외) · 전산 관련 업무 6개월 이상 경력자 	제한 없음	
직영 국공립 어린이집	보육교사 보육교사(휴직대체)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수조건 - 전문대학 또는 이와 같은 수준 이상의 학교에서 보건복지부령으로 정하는 보육관련 교과목 및 학점을 이수하고 졸업한 자 - 보육교사 자격증 소지자 - 만2년 이상 보육업무 공백이 있는 경우, 어린이집 장기미종사자 직무교육을 이수한 자 		
	보조교사			
	누리보조교사			
	연장보육전담교사			
	보조교사 겸 연장보육전담교사			
	누리보조교사 겸 연장보육전담교사			
	조리사			○ 조리사 자격을 취득한 자
	장애보육도우미			○ 학력 및 경력 제한 없음
조리도우미				

4 전형절차

구 분		서류전형	인성검사(MMPI)	면접전형
중구 자원봉사센터	기간제	○		○
	정규직	○	○	○
직영 국공립어린이집	기간제	○		○

서류전형

- 심사방법: 적격여부 판단
- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등 적합여부 심사
- 선발예정인원: 부적격자를 제외한 모든 응시자

인성검사(MMPI) 실시(어린이집 정규직에 한하여 진행)

- **선발기준:** 인성검사 등급을 통한 적격 부적격자 판단
- **불합격기준:** 인성검사 등급 중 C, D, I 등급을 받은 자

면접전형

- 블라인드 면접기반의 경험(경력), 지식, 인성 위주의 구술면접
- 면접평정표에 의거 위원별 합산 점수의 고득점 순으로 순위 결정
- 동점자처리: 취업보호대상자, 장애인 및 사회적 약자, 면접접수 고득점자 순
- 불합격기준: 면접위원 과반수가 2개 항목이상 "하"로 평정한 경우 또는 어느 하나의 동일한 평정요소에 "하"로 평정한 경우

예비합격자 선발: 최종합격자의 임용포기, 결격사유 판명으로 임용취소 된 경우 등을 감안하여 채용예정인원의 3배수 이내에서 예비합격자 선발할 수 있으며 유효기간은 최종합격자 공고일로부터 6개월이며, 금번 채용결과에 따른 최종합격자의 임용포기 및 결격사유가 발생하여 채용사유 발생 시 우선 채용 가능

5 접수방법 및 제출서류

접수방법

- 지원서 교부: 홈페이지를 이용하여 내려받아 사용
- 접수기간: '20. 8. 25.(화) ~ 9. 4.(금) (09:00~18:00)
- 접수방법: 이메일 접수
- 전자메일

중구자원봉사센터	직영 국공립어린이집
recruit3@e-junggu.or.kr	recruit2@e-junggu.or.kr

- 서류접수의 경우 접수 마지막 날 18시까지 도착한 경우만 접수 인정
- 지원서 제목 작성방법: **메일제목에 [시설명/직종 및 직급/지원자 성명] 필수 기재**
- 지원서 작성 시 필수 기재사항을 모두 기재하여야 하며, 저장 시 아래 내용의 제출서류(첨부파일)가 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 모든 서류는 한글파일 1개로 취합하여 제출바랍니다(압축파일, 별도첨부 여러 개 파일이 아닌 1개 파일로 제출).

□ 제출서류

구분	제 출 서 류	비 고
입사지원 시 제출	① 입사지원서 ② 자기소개서 ③ 개인정보 수집 및 이용 동의서(미제출 또는 미동의시 접수 불가) ④ 자격증 사본(※ 중구자원봉사센터에 한하여 제출)	
최종 합격자에 한하여 제출	① 입사지원서 내 가점항목을 증빙할 수 있는 서류사본 일체(해당자에 한함) ② 입사지원 내 지원자가 작성한 자격 및 학력사항을 증빙할 수 있는 서류사본 일체 ③ 입사지원 내 지원자가 작성한 경험 혹은 경력사항을 증빙할 수 있는 서류사본 일체 ④ 관련법에 의한 취업보호 및 지원대상자 증명서사본 일체(해당자에 한함) ⑤ 기타 공단 및 시설에서 요구하는 자료	

○ 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 제출자료가 응시 원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니, 주의 깊게 지원서를 작성하시기 바랍니다.

○ 제출 서류 반환

제출하신 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환하고 청구기간 이후에는 채용서류를 반환하지 않습니다.

(단, 제7조 제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환 불가)

- 반환청구기간 : 최종합격자 공고일 이후 14일부터 60일까지
- 청구양식 : 채용절차 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식
- 청구방법 : 반환청구서를 우편 또는 방문방식으로 제출하거나 이메일로 제출
- 반환방법 : 수취인 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령

※ 모든 증빙서류 제출 시, 유의사항

- 주민등록번호가 기재된 경우, 주민등록번호 전체를 반드시 '마스킹'처리 후 제출할 것
(주민등록번호 전체 마스킹 미 처리시, 제출 불가함)

예) 190101 - 1234567 → ***** - ***** (마스킹테이프, 유성사인펜 등으로 주민등록번호 전체를 마스킹 함)

6 채용일정(예정)

구 분	일 정		비 고
	정규직	기간제	
▪ 공고 및 응시원서 접수	'20. 8. 25.(화) ~ 9. 4.(금)(10일)		온라인(이메일) 접수
▪ 서류전형 합격자 발표	'20. 9. 8.(화)		공단 및 시설 홈페이지
▪ 인성검사(MMPI) 및 면접전형	'20. 9. 10.(목)		합격자에 한해 일정 별도 안내 ※ 인성검사(MMPI)는 직영 국공립어린이집 정규직에 한하여 진행
▪ 최종합격자 발표	'20. 9. 18.(금)	'20. 9. 14.(월)	공단 및 시설 홈페이지
▪ 임용등록일	'20. 9. 21.(월)	'20. 9. 15.(화)	해당 시설
▪ 임용예정일	'20. 9. 21.(월)(예정)	'20. 9. 15.(화)(예정) '20. 11. 2.(월)(예정)	해당 시설

※ 상기 일정은 코로나19 등 대내외 사정으로 변동될 수 있으며, 변동 시 홈페이지에 공지 및 안내 예정입니다.

※ 시험관련 사항은 공단(www.e-junggu.or.kr), 지방공기업경영정보시스템(www.cleaneye.go.kr)에 별도 공고합니다.

7 가점 및 우대사항

- ① 취업보호 및 지원대상자(국가보훈처 취업보호대상자 증명서 제출자)
 - ↳ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제2항 준용 매전형 가점 부여
 - ② 장애인(장애인 관련 서류 제출자): 매전형 가점 부여
 - ③ 기타 사회적 약자(다문화가정, 북한 이탈주민): 매전형 가점 부여
- ※ 취업지원대상자 여부와 가산비율(10% 또는 5%)은 사전에 직접 국가보훈처 또는 지방보훈청에 확인하시기 바랍니다.

8 응시자 유의사항

- **코로나19 확진을 받았거나, 자가격리 중 또는 고열 등 이상 증상이 있는 자는 전형별 응시가 제한될 수 있습니다.**
- 본 채용은 블라인드 채용으로 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.

- 지원자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 확인하고 원서를 접수하기 바랍니다.
- 지원서 등 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 하며 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 간주하여 합격을 취소할 수 있습니다.
- 추후 서류내용의 허위사실이 발견될 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 임용 후 3개월 간 수습 기간을 거치며 수습 기간 동안 근무평가를 통해 업무 수행 등 전반적인 능력이 부족하다고 판단되거나 또는 중대결격사유가 있는 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 본 채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전까지 채용사이트, 중구시설관리공단 홈페이지, 중구청 홈페이지, 지방공기업 경영정보시스템에 공고합니다.
- 응시인원이 채용인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 향후 사회서비스시설 운영 위탁기관이 변경될 경우 해당 근로자는 신규 수탁기관으로 소속이 변경될 수 있습니다(다만, 신분, 처우, 복지 등은 변동 없이 그대로 유지 및 승계가 됩니다).
- 필요한 경우 임용일 전 업무 인수 교육을 실시할 수 있으며, 최종 합격자는 이에 적극 참여하여야 합니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견된 경우 합격은 취소됩니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 예비합격자 성적순위에 따라 총원하며 예비합격자의 유효기간은 합격자 발표일로부터 6개월입니다.
- 기타 채용과 관련한 문의사항은 채용분야별로 문의하시기 바랍니다.
 - 중구자원봉사센터 ☎02-2274-1369
 - 직영 국공립어린이집 ☎070-4261-2299